Додаток

до постанови президії Об’єднаної організаціїпрофспілки

працівників освіти і науки

№ П-2-1 від 15 січня 2025 року

**ПЛАН**

***основних заходів***

***Об’єднаної організації профспілки працівників освіти і науки України Глибоцької ТГ, Волоківської ТГ, Кам’янецької ТГ, Карапчівської ТГ, Сучевенської ТГ, Тарашанської ТГ, Тереблеченської ТГ, Чагорської ТГ***

***на 2025 рік***

1. **Розглянути на пленумах комітету Об’єднаної організаціїпрофспілки:**

1.1. Про роботу організаційних ланок Об’єднаної організаціїпрофспілки працівників освіти і науки територіальних громад Глибоччини щодо законодавчого забезпечення оплати праці працівників-членів Профспілки закладів та установ освіти

1.2.Про бюджет Об’єднаної організації Профспілки працівників освіти і науки України Глибоцької ТГ, Волоківської ТГ, Кам’янецької ТГ, Карапчівської ТГ, Сучевенської ТГ, ТарашанськоїТГ, Тереблеченської ТГ, Чагорської ТГ на 2025 рік

Президія КООППОН

**Лютий, 2025 року**

2.1. Про стан виконання колективних Договорів між адміністраціями та комітетами первинних профспілкових організацій закладів освіти територіальних громад на 2021- 2025 роки

Президія КООППОН

**ІІ півріччя 2025 року**

**ІІ. Розглянути на засіданнях президії Об’єднаної організаціїпрофспілки :**

2.1.1. Про затвердження Плану основних заходів Об’єднаної організації профспілки працівників освіти і науки України Глибоцької ТГ, Волоківської ТГ, Кам’янецької ТГ, Карапчівської ТГ, Сучевенської ТГ, Тарашанської ТГ, Тереблеченської ТГ, Чагорської ТГ на 2025 рік.

Доповідає Лазурко С.І.

2.1.2. Про статистичну звітність за 2024 рік.

Доповідає Лазурко С.І.

2.1.3.Про кошторис Об’єднаної організації профспілки працівників освіти і науки України Глибоцької ТГ, Волоківської ТГ, Кам’янецької ТГ, Карапчівської ТГ, Сучевенської ТГ, Тарашанської ТГ, Тереблеченської ТГ, Чагорської ТГ на 2025 рік.

Доповідає Лазурко С.І., Дудка О.І.

2.1.4. Про оподаткування профспілкових виплат, передбачених Податковим кодексом України на 2025 рік.

Доповідає Лазурко С.І.

2.1.5.Про граничні норми добових по відрядженнях працівників комітету Об’єднаної організації Профспілки у 2025 році.

Доповідає Дудка О.І.

2.1.6.Про графік відпусток працівників комітету Об’єднаної організації

на 2025 рік.

Доповідає Дудка О.І.

2.1.7.Про проведення ІІ Пленуму комітету Об’єднаної організації профспілки працівників освіти і науки України Глибоцької ТГ, Волоківської ТГ, Кам’янецької ТГ, Карапчівської ТГ, Сучевенської ТГ, Тарашанської ТГ, Тереблеченської ТГ, Чагорської ТГ.

Доповідає Лазурко С.І.

2.1.8.Про організацію і проведення І-етапу Всеукраїнського громадського огляду-конкурсу стану умов і охорони праці в закладах освіти області у 2024-2025 роках.

Доповідає Лазурко С.І.

***Січень*** ***2025 року***

2.2.1. Про підсумки Всеукраїнського громадського огляду-конкурсу стану умов і охорони праці в установах та закладах освіти територіальних громад в 2024-2025 навчальному році.

Доповідає Лазурко С.І.

2.2.2. Про роботу організаційних ланок Об’єднаної організації Профспілки працівників освіти і науки щодо захисту соціально-економічних прав та інтересів членів Профспілки в умовах воєнного стану.

Лазурко С.І., члени президії, голови ПК

2.2.3. Про організацію територіальних змагань з волейболу та участь в обласних змаганнях з волейболу серед працівників закладів дошкільної, середньої та позашкільної освіти- членів профспілки у 2025 році.

Лазурко С.І., члени президії

***Березень, 2025 р.***

2.3.1. Про роботу первинних профспілкових організацій щодо реалізації положень колективних договорів між адміністраціями та профспілковими комітетами навчальних закладів Тарашанської ТГ на 2021-2025 роки в частині забезпечення контролю за нормуванням оплати праці та соціально-економічного захисту.

Лазурко С.І., члени президії

2.3.2. Про організацію санаторно-курортного оздоровлення дітей членів профспілки влітку 2025 року.

Лазурко С.І., члени президії

2.3.3. Про забезпечення трудових прав при оплаті праці, атестації, тарифікації,

встановлення режиму роботи, надання різних видів відпусток та заходи щодо підвищення соціального статусу педагогічних працівників у первинних профспілкових організаціях навчальних закладів у Кам’янецькій ТГ.

Лазурко С.І.

***Травень, 2025 р.***

2.4.1. Про реалізацію прав та повноважень членів профспілки передбачених Законом України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”, статутом Галузевої Профспілки щодо захисту соціально-економічних і трудових прав працівників освіти первинних профспілкових організацій навчальних закладів та шляхи недопущення їх звуження згідно чинного законодавства в Глибоцькій ТГ.

Лазурко С.І., члени президії

***Липень 2025 року***

2**.**5.1. Про проведення спартакіади серед працівників дошкільної, середньої та позашкільної освіти серед членів профспілки навчальних закладів територіальних громад Глибоччини та участь в обласному етапі спартакіади серед членів профспілки навчальних закладів Чернівецької області

Лазурко С.І., члени президії

2.5.2. Про підсумки оздоровлення і відпочинку дітей членів профспілки влітку 2025року.

Лазурко С.І., члени президії

2.5.3.Про стан затвердження тарифікації на 2025-2026 навчальний рік в навчальних закладах територіальних громад Глибоччини щодо оплати праці згідно чинного законодавства.

Лазурко С.І., члени президії

***Вересень 2025 року***

2.6.1. Про роботу первинних профспілкових організацій Профспілки працівників освіти і науки України Карапчівської ТГ щодо реалізації положень колективних договорів між адміністраціями та профспілковими комітетами навчальних закладів на 2021-2025 роки в частині забезпечення контролю за нормуванням оплати праці та соціально-економічного захисту членів Профспілки.

Лазурко С.І., члени президії

2.6.2. Про номенклатуру справ комітету Об’єднаної організації Профспілки працівників освіти на 2026 рік.

Лазурко С.І.

2.6.3 . Про інвентаризацію профспілкового майна.

Лазурко С.І., члени президії

Дудка О.І., Дещук М.П.

***Листопад-грудень 2025 року***

**ІІІ. Заходи щодо захисту трудових, соціально-економічних прав та інтересів працівників освіти, підвищення престижу педагогічної праці та професійного рівня педагогів.**

3.1. Співпрацювати з депутатами селищної та сільських рад територіальних громад, Чернівецької районної ради, Департаментом освіти Чернівецької обласної державної адміністрації, Чернівецькою обласною радою, Управлінням Національної служби посередництва та примирення з метою відстоювання соціально-економічних інтересів та трудових прав членів Профспілки територіальних громад Глибоччини.

Лазурко С.І.

**Протягом року**

3.2. Співпрацювати з органами виконавчої влади, місцевого самоврядування, органами управлінням освітою, керівниками навчальних закладів щодо реалізації заходів для забезпечення зайнятості працівників в умовах військового стану та переходу навчальних закладів на фінансову автономію з метою недопущення необґрунтованого скорочення педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників.

Лазурко С.І.

**Протягом року**

3.3. Працювати над недопущенням звуження права на працю згідно трудового законодавства, положення Галузевої, обласної Угод та Колективними договорами на місцях: оплата простою, надання щорічних відпусток повної тривалості, проводити атестацію робочих місць та медичних оглядів згідно чинного законодавства (за рахунок роботодавців).

Лазурко С.І.,

Комісія з питань соціально-економічного

захисту членів Профспілки

**Протягом року**

3.4. Відстоювати право виплати освітньої субвенції на заробітну плату педагогічним працівникам первинних профспілкових організацій навчальних закладів області в повному обсязі, не допускати вимушених відпусток за власний рахунок, сприяти виплаті оздоровчих в розмірі посадового окладу для педагогічних працівників та технічного персоналу, вимагати виплачувати винагороду за сумлінну працю та зразкове виконання обов’язків згідно статті 57 Закону України “Про освіту” в розмірі посадового окладу до професійного свята – Дня працівників освіти.

Лазурко С.І.

**Протягом року**

3.5. Сприяти забезпеченню трудових прав педагогічних працівників під час тарифікації, встановленні режиму роботи, виконання всіх етапів роботи в умовах дистанційної та змішаної форм навчання під час військового стану.

Лазурко С.І.

**Протягом року**

3.6. Організовувати та брати участь у роботі круглих столів, семінарів, робочих груп, нарад, фахових дискусій з питань нормування та оплати праці, житлово-побутового, організаційного забезпечення діяльності профспілки.

Лазурко С.І.

**Протягом року**

3.7. Вживати заходів для забезпечення належної атестації працівників освіти, проходження планової сертифікації, працювати над недопущенням призупинення трудових договорів з працівниками, їх звільнень, оголошення безоплатних простоїв, зменшення оплати праці в умовах воєнного стану.

Лазурко С.І. ,

**Протягом року**

3.8. Забезпечувати трудові права педагогічних працівників під час тарифікації, встановлення режиму роботи, тривалості робочого часу, недопущення їх звуження порівняно з законодавством, положенням Галузевої та обласної Угод, колективними договорами між адміністраціями та профспілковими комітетами навчальних закладів територіальних громад.

Лазурко С.І.

**Протягом року**

3.9. Забезпечувати організаційні ланки Об’єднаної організації Профспілки інформацією стосовно прийнятих змін до діючих нормативно-правових актів, що регулюють трудові, соціально-економічні, житлово-побутові питання в галузі освіти. Системно використовувати з цією метою засоби електронного зв’язку.

Лазурко С.І.

**Протягом року**

3.10. Продовжувати співпрацю з профспілковими лідерами бюджетних галузей Глибоччини щодо вирішення спільних питань соціально-економічного захисту працівників.

Лазурко С.І.

**Протягом року**

**ІV. Здійснення громадського контролю за додержанням**

**законодавства про працю, правовий захист**

**членів Профспілки**

4.1. Забезпечити підготовку та аналіз інформації щодо громадського контролю виборними профспілковими органами додержання законодавства про працю в установах та закладах освіти та направлення узагальненої інформації до обласного комітету Профспілки працівників освіти і науки України.

*Лазурко С.І.*

***Двічі на рік***

4.2. Вносити пропозиції для покращення умов, оплати праці членів Профспілки та сприяти недопущенню звуження їх прав. Забезпечувати надання безоплатної правової допомоги організаційним ланкам Профспілки та її членам.

*Лазурко С.І., Безручак В.В.,*

***Протягом року***

4.3. Брати участь у спільних перевірках з контролю за додержанням законодавства про працю в установах і закладах освіти спільно з фахівцями Державної служби України з питань праці у випадках грубих порушень трудових прав працівників.

*Лазурко С.І.*

***Протягом року***

4.4. Здійснювати громадський контроль у навчальних закладах освіти за додержанням трудового законодавства та створення опорних навчальних закладів в умовах воєнного стану.

*Лазурко С.І.*

***Протягом року***

4.5. Забезпечувати контроль за дотриманням у навчальних закладах і установах освіти законодавства з питань охорони праці, створенням безпечних і нешкідливих умов праці, належних виробничих і санітарно-побутових умов, безпечною експлуатацією будівель і споруд навчальних закладів, установ освіти.

*Лазурко С.І.*

***Протягом року***

4.6. Надавати консультативну, методичну, практичну допомоги організаційним ланкам профспілки, членам профспілки з питань пенсійного забезпечення, загальнообов’язкового державного соціального страхування з тимчасової втрати працездатності, проходження обов’язкових медичних оглядів тощо.

*Лазурко С.І.*

***Протягом року***

4.7. Контролювати використання освітньої субвенції за цільовим призначенням – на оплату праці з нарахуваннями в умовах військового стану, згідно чинного законодавства.

*Лазурко С.І.*

***Постійно***

**V. Основні заходи з захисту духовних, соціально-культурних**

**прав та інтересів членів Профспілки,**

**питань оздоровлення і спорту**

5.1. Надавати консультативну та методичну допомогу організаційним ланкам Профспілки з питань часткової компенсації повної вартості санаторно-курортних путівок на лікування членів профспілки, дитячого оздоровлення, культурно-масової та спортивно-оздоровчої роботи.

*Лазурко С.І.*

***Протягом року***

5.2. Провести міжгромадський етап спартакіади на Глибоччині та взяти участь у спартакіаді серед членів профспілки працівників освіти і науки Чернівецької області.

*Лазурко С.І.*

***Вересень***

5.3. Брати активну участь в організації, проведенні конкурсу "Вчитель року" та вшануванні учасників. Виділяти для цього заходу кошти.

*Лазурко С.І., президія*

***Січень-лютий***

5.4. Закупляти грамоти, конверти, листівки (згідно потреби) для відзначення та привітання членів профспілки.

*Дудка О.І., Президія*

***Протягом року***

5.5. Виділяти кошти для первинних організацій згідно кошторису для виконання статутної діяльності, планів роботи. Проводити в первинних організаціях заходи по вшануванню кращих педагогів, вітати ювілярів та брати участь у міжгромадських, районних та обласних святах.

***Постійно****,* ***Президія***

5.6. Організовувати туристичні походи та екскурсійні поїздки для працівників освіти-членів профспілки типу «Говерляна – 2025», «Ретрит вихідного дня», « Україна - найкраща країна », «Знайомство з сусідніми країнами» та ін.

***Протягом року,***

*Лазурко С.І., президія*

5.7. Надавати допомогу профкомам у проведенні фізкультурно-масової та спортивної роботи, з пропаганди здорового способу життя в організаційних ланках.

***Протягом року*** *, Лазурко С.І.*

5.8. Провести змагання з волейболу та міні-футболу серед збірних команд територіальних громад Глибоччини працівників освіти.

***Лютий, Лазурко С.І., Меленко О.В****.*

5.9. Брати участь :

- в роботі нарад керівників навчальних закладів у громадах;

***Січень, серпень 2025 року,***

- в роботі атестаційних комісій ТГ;

***Березень 2025 року***

- в організації та проведенні І та ІІ турів Всеукраїнського конкурсу « Учитель року »;

***Грудень - лютий***

- в підготовці та проведенні серпневих форумів, конференцій територіальних громад, участі в обласній серпневій конференції педагогічних працівників;

***Серпень 2025 року***

- в урочистостях з нагоди Дня працівників освіти;

***Жовтень 2025 року***

- в обласних семінарах, конференціях, форумах, зустрічах;

***Протягом року***

- у заходах районної, обласної державних адміністрацій, районної та обласної рад, обласної ради профспілок, організаційних ланок Об’єднаної організації Профспілки;

***Протягом року***

- у колегіях відділів освіти ТГ (згідно планів роботи).

***Протягом року***

*Лазурко С.І.*

**VІ. Організаційна та фінансова робота, основні заходи з питань**

**інформаційного забезпечення**

6.1. Здійснювати організаційне та документативне забезпечення засідань президій та пленумів комітету Об’єднаної організації Профспілки профспілки, контрольно-ревізійної та мандатної комісії, навчання профспілкових активістів та працівників.

***Протягом року***

*Лазурко С.І., Дудка О.І.*

6.2. Забезпечити збір, узагальнення інформації та статистичних даних від організаційних ланок Об’єднаної організації профспілки, своєчасне їх подання до обкому Профспілки працівників освіти і науки України:

* зведеного статистичного звіту;
* зведеного фінансового звіту;
* звіту про навчання профспілкових працівників та активістів;
* звіту про укладання та виконання колективних договорів.

*Лазурко С.І., Дудка О.І.*

***Протягом року***

6.3. Надавати методичну і практичну допомогу організаційним ланкам профспілки з питань інформаційної роботи, підтримки власних веб-сайтів, роботи з друкованими виданнями.

*Лазурко С.І.*

***Протягом року***

6.4. Забезпечити правовий супровід виконання організаційними ланками профспілки Законів України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», «Про громадські об’єднання», «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб», «Про соціальний діалог в Україні».

*Лазурко С.І., Безручак В.В.*

***Протягом року***

6.5. Контролювати ведення особових карток головами первинних організацій профспілки, особових справ працівників Об’єднаної організації профспілки.

*Лазурко С.І.*

***Протягом року***

6.6. Здійснювати моніторинг роботи організаційних ланок Профспілки з питань статутної діяльності, реалізації норм Закону України «Про профспілки, їх права та гарантії діяльності».

*Лазурко С.І.*

***Протягом року***

6.7. Забезпечити систематизацію поточної та архівної документації Профспілки.

*Лазурко С.І., Дудка О.І.*

***Протягом року***

6.8. Забезпечити підготовку та оформлення документів і матеріалів до нагородження Грамотами, Подяками, почесними знаками Обкому, ФПУ та ЦК Профспілки працівників освіти і науки України.

*Лазурко С.І.*

***Протягом року***

6.9. Забезпечити підготовку інформаційних матеріалів, статей, публікацій для оперативного розміщення на сайті Об’єднаної організації профспілки.

Лазурко С.І.

**Протягом року**

6.10. Проводити відеоконференціЇ з використанням програми Zoom із організаційними ланками Об’єднаної організації профспілки працівників освіти і науки територіальних громад.

Лазурко С.І.

**Протягом року**

6.11. Продовжити роботу по оновленню корпоративної мережі, кабінетів профспілкової роботи, співпраці із засобами масової інформації.

Лазурко С.І.

**Протягом року**

6.12. Надавати практичну допомогу організаційним ланкам Профспілки щодо ведення ділової документації профспілкової діяльності.

Лазурко С.І.

**Протягом року**

**VIІ. Навчання профспілкових кадрів і активу**

7.1. З метою посилення соціально-економічного захисту, підвищення мотиваційних параметрів перебування у профспілці, забезпечення культурно-масової, оздоровчої роботи організувати проведення Дня обкому профспілки.

*Лазурко С.І.,* ***березень***

7.2. Взяти участь у:

- семінарі для голів первинних профспілкових організацій, які обслуговуються Чернівецьким обкомом профспілки.

**вересень *2025 р.,*** *Лазурко С.І.,*

- семінарі голів ревізійних комісій об’єднаних, міських, Вижницької районної організацій Профспілки працівників освіти і науки України «Особливості, зміст і планування роботи ревізійних комісій профспілкових організацій».

***ІІ квартал***, *Дудка О.І.*

* спільному навчанні голів районних, міських, об’єднаних територіальних організацій профспілки, працівників обласного комітету профспілки, бухгалтерів, скарбників районних, міських, комітетів об’єднаних організацій профспілки працівників освіти, з питань фінансової діяльності.

*Лазурко С.І., Дудка О.І.*

7.3. Обмінюватись делегаціями з районними, міськими та об’єднаними організаціями Галузевої Профспілки за окремим планом.

*Лазурко С.І.*

7.4.Провести семінар-практикум для голів профспілкових комітетів навчальних закладів:

- виїзний семінар на базі Карапчівської територіальної громади “ Про роботу організаційних ланок Профспілки в умовах воєнного стану ”

**Жовтень, 2025**

**Акція « Турбота »**

1. Відвідувати хворих, інвалідів, надавати посильну грошову благодійну допомогу. Забезпечувати їх овочами, фруктами та продуктами харчування.

***Постійно, голови ПК***

1. Брати участь у акціях милосердя «День людей похилого віку», «Врятуємо життя колезі», «Подаруй дитині життя»,

« Допоможи Українській армії » та ін.

***Протягом року***

3. Виписати газети «Новий день», «Відродження», «Профспілкові вісті», «Слово просвіти» для одиноких і хворих членів профспілки на 2025 рік та наступний 2026 рік.

***Травень, грудень 2025***

**ПЛАН**

***основних заходів***

***Об’єднаної організації профспілки працівників освіти і науки України Глибоцької ТГ, Волоківської ТГ, Кам’янецької ТГ, Карапчівської ТГ, Сучевенської ТГ, Тарашанської ТГ, Тереблеченської ТГ, Чагорської ТГ***

***на 2025 рік***